

Zadavatel	<b>Technické služby města Olomouce, a.s.</b>
Název VZ	<b>Třídění odpadů na třídící lince</b>
Evidenční číslo VZ	<b>03/VZ/23</b>
Název dokumentu	<b>Zadávací dokumentace</b>

Zadávací řízení na služby zadávané v nadlimitním režimu v otevřeném řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZVZ)

Zadavatel	<b>Technické služby města Olomouce, a.s.</b>
Sídlo	<b>Zamenhofova 783/34, 779 00 Olomouc</b>
IČ / DIČ	<b>25826603 / CZ25826603</b>
Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele	<b>Ing. Pavel Dostál, předseda představenstva Ing. Miloslav Sobotka, člen představenstva</b>
Kontaktní osoba	<b>Ing. Miloslav Sobotka</b>
e-mail	<a href="mailto:sobotka@tsmo.cz">sobotka@tsmo.cz</a>

Profil zadavatele	<a href="https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0005246">https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0005246</a>
-------------------	---

1. Tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky a zadávací podmínky nezbytné pro účast dodavatele v zadávacím řízení a pro zpracování nabídek a spolu se všemi přílohami představuje soubor dokumentů, požadavků a podmínek zadavatele.
2. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí ustanoveními ZZVZ.
3. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení dodavatel přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně případného vysvětlení zadávací dokumentace.
4. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.
5. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.
6. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoli výhrada může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.
7. Kompletní zadávací dokumentace v elektronické podobě je poskytována dálkovým neomezeným přístupem na profilu zadavatele.

## 1. Vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho předpokládaná hodnota

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je třídění odpadů (plastů) v souladu s podmínkami a požadavky uvedenými v této zadávací dokumentaci.
2. Zadavatel vymezuje klasifikaci veřejné zakázky na dodávky takto:  
CPV: 90514000-3 Odstraňování odpadů recyklací
3. Zadavatel stanovil, v souladu s ustanovením § 16 a násl. ZZVZ, předpokládanou hodnotu veřejné zakázky ve výši 5.900.000,00 Kč bez DPH.

## 2. Rozdělení zakázky na části

1. Zadavatel nerozděluje tuto veřejnou zakázku na části.

## 3. Varianty nabídek

1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel	<b>Technické služby města Olomouce, a.s.</b>
Název VZ	<b>Třídění odpadů na třídící lince</b>
Evidenční číslo VZ	<b>03/VZ/23</b>
Název dokumentu	<b>Zadávací dokumentace</b>

#### 4. Poddodavatelé

1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. a) ZZVZ požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům.
2. Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel uvedl identifikační údaje a prokázal splnění kvalifikace podle § 85 ZZVZ každého poddodavatele.
3. Zadavatel požaduje, aby každý poddodavatel prokázal základní způsobilost podle § 74 ZZVZ předložením čestného prohlášení a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence a podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ předložením živnostenského oprávnění v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky a rozsahu, který bude poddodavatel plnit.
4. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky poddodavateli, uvede tuto skutečnost v nabídce čestným prohlášením.
5. Pro uvedení požadovaných údajů použije dodavatel formulář „Seznam poddodavatelů“ (příloha C zadávací dokumentace).

#### 5. Místo a doba plnění

1. Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je 1.1.2023.
2. Termín zahájení doby plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení. Z tohoto důvodu si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu zahájení doby plnění v návaznosti na řádně ukončené zadávací řízení.
3. Termín ukončení doby plnění je 31.12.2023.
4. Místem plnění je areál společnosti Technické služby města Olomouce, a.s., U Panelárny 3, Olomouc.

#### 6. Vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

1. Dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 ZZVZ. Dotaz bude zaslán písemně v elektronické podobě buď prostřednictvím elektronického nástroje nebo prostřednictvím e-mailu [sobotka@tsmo.cz](mailto:sobotka@tsmo.cz). Zadavatel dotazy (pokud byly doručeny včas) zodpoví písemně a zároveň odpověď uveřejní na profilu zadavatele.
2. Zadavatel je povinen při vysvětlení zadávací dokumentace postupovat v souladu s ustanoveními § 98 ZZVZ.
3. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci v souladu s ustanovením § 99 ZZVZ.
4. Zadavatel stanovil v souladu s ustanovením § 97 ZZVZ prohlídku místa plnění.
5. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **9.11.2022**. Sraz účastníků prohlídky bude v 9:00 hodin u vstupu do areálu U Panelárny 3, Olomouc.

#### 7. Sestavení nabídek

1. Nabídky se podle § 107 odst. 1 ZZVZ podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.
2. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele (požadované údaje jsou uvedeny v Krycím listu, který je přílohou A zadávací dokumentace).
3. Nabídka obsahuje návrh smlouvy.

Zadavatel	<b>Technické služby města Olomouce, a.s.</b>
Název VZ	<b>Třídění odpadů na třídící lince</b>
Evidenční číslo VZ	<b>03/VZ/23</b>
Název dokumentu	<b>Zadávací dokumentace</b>

4. Součástí nabídky jsou rovněž další dokumenty požadované ZZVZ či zadavatelem, např. doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.
5. Nabídka a další požadované dokumenty budou zpracovány v českém jazyce; to neplatí, pokud jde o doklady ve slovenském jazyce.
6. Nabídka musí obsahovat alespoň:
  - a) **Krycí list nabídky** (dodavatel vyplní přílohu A zadávací dokumentace).
  - b) **Čestné prohlášení o splnění kvalifikace** (dodavatel použije přílohu B zadávací dokumentace).
  - c) **Seznam poddodavatelů** (dodavatel vyplní přílohu C zadávací dokumentace) včetně dokladů prokazujících kvalifikaci poddodavatele.
  - d) **Obchodní podmínky** formou závazného návrhu **smlouvy o dílo** (dodavatel je povinen použít návrh smlouvy zadavatele, příloha D zadávací dokumentace včetně příloh) a při jejím vyplňování postupovat podle ustanovení čl. 15 odst. 2 zadávací dokumentace.
  - e) **Cenovou nabídku** – cenová nabídka je přílohou č. 1 smlouvy.
7. Případné jiné než požadované údaje a doklady nejsou žádoucí, nejsou však porušením zadávacích podmínek. Povinné údaje a doklady však musí být doloženy vždy. Pro přehlednost nabídky není vhodné, aby dodavatel dokládal nepožadované doklady a písemnosti. Rovněž není vhodné, aby dodavatel v nabídce dokládal duplicitní doklady (např. v případě prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů dokládal výpis z obchodního rejstříku, živnostenské listy a ostatní listiny, jejichž obsah je zahrnut v příslušném výpisu).
8. V případě společné účasti dodavatelů zadavatel požaduje, v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ, aby nabídka obsahovala doklad o tom, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

## 8. Požadavky na podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje

1. Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Nápověda“) a kontakty na uživatelskou podporu.
2. Dodavatel musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem s nainstalovaným internetovým prohlížečem, připojeným k síti Internet (minimální technické požadavky na osobní počítač, konektivitu k internetu a internetový prohlížeč jsou blíže uvedeny v návodu na použití elektronického nástroje – odkaz „Nápověda“ v prostředí elektronického nástroje).
3. Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), popř. [www.fen.cz](http://www.fen.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a registrace není zpoplatněna.
4. Je-li v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat dodavatele vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Zadavatel	<b>Technické služby města Olomouce, a.s.</b>
Název VZ	<b>Třídění odpadů na třídící lince</b>
Evidenční číslo VZ	<b>03/VZ/23</b>
Název dokumentu	<b>Zadávací dokumentace</b>

- Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).
- Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout objem dat 200 MB, z toho max. 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a max. 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Každý jednotlivý soubor, který je součástí nabídky, nesmí přesáhnout velikost 100 MB.
- Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Acrobat Reader (formát \*.pdf).
- Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel.

## 9. Lhůta pro podání nabídek a otevírání nabídek

- Lhůta pro podání nabídek končí **28.11.2022 v 8:00** hodin.
- Nebude-li nabídka doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo bude doručena jiným způsobem, než je stanoveno v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- Za řádné podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek odpovídá dodavatel.
- Otevírání nabídek proběhne v souladu s ustanovením § 108 a 109 ZZVZ.
- Vzhledem k tomu, že nabídky jsou podávány elektronicky, koná se otevírání nabídek bez přítomnosti dodavatelů.

## 10. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

- Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v souladu s ustanoveními § 211 ZZVZ musí probíhat výhradně elektronicky a to především za použití elektronického nástroje dle § 213 ZZVZ ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.
- Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou dodavatelům odesílány prostřednictvím účtu zadavatele v elektronickém nástroji Tender arena. V případě komunikace prostřednictvím elektronického nástroje je zpráva doručena jejímu adresátovi bez ohledu na skutečnost, zda byla tato adresátem přečtena, popř. zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o nové zprávě, či nikoliv.
- Dodavatel musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), popř. [www.fen.cz](http://www.fen.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna. Technické požadavky na elektronickou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje (objem dat, formáty souborů, technické prostředky, apod.) jsou totožné s požadavky na podání nabídek v elektronické podobě.

## 11. Kvalifikace

- Předložením dokladů k prokázání kvalifikace přijímá dodavatel plně a bez výhrad kvalifikační podmínky stanovené zadavatelem. Předpokládá se, že dodavatel před předložením dokladů k prokázání kvalifikace pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace a bude se jimi řídit.
- Zadavatel požaduje prokázat:
  - základní způsobilost podle § 74 ZZVZ

Zadavatel	<b>Technické služby města Olomouce, a.s.</b>
Název VZ	<b>Třídění odpadů na třídící lince</b>
Evidenční číslo VZ	<b>03/VZ/23</b>
Název dokumentu	<b>Zadávací dokumentace</b>

- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ
3. Základní způsobilost – zadavatel požaduje, aby dodavatel splnil základní způsobilost v souladu s ustanoveními § 74 ZZVZ.  
Vybraný dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti předložením dokladů uvedených v § 75 odst. 1 ZZVZ.
4. Profesní způsobilost – zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění profesní způsobilosti v souladu s ustanovením § 77 ZZVZ a to:
- a) podle odst. 1 předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,  
Vybraný dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením „Výpisu z obchodního rejstříku“ (je-li v něm zapsán, není-li v něm zapsán, předloží čestné prohlášení, že není zapsán v obchodním rejstříku) a předloží jiné oprávnění k podnikání.

## 12. Způsob prokazování kvalifikace

- Zadavatel upozorňuje, že dodavatel není povinen do své nabídky předkládat konkrétní doklady prokazující splnění výše uvedených kritérií kvalifikace. Kvalifikace může být prokázána dodavatelem v rámci podané nabídky pouze předložením čestného prohlášení. Pro tyto účely mohou dodavatelé využít formuláře Čestné prohlášení o splnění kvalifikace (příloha B zadávací dokumentace), kde dodavatel prohlašuje, že splňuje všechny výše uvedené podmínky kvalifikace požadované zadavatelem. Konkrétní doklady prokazující kvalifikaci bude předkládat až vybraný dodavatel. Dodavatel je oprávněn nahradit čestné prohlášení jednotným evropským osvědčením podle ustanovení § 87 ZZVZ.
- Postup pro prokazování kvalifikace vybraným dodavatelem před uzavřením smlouvy je uveden v čl. 18 „Podmínky pro uzavření smlouvy“ této zadávací dokumentace.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat účastníky zadávacího řízení k předložení dokladů k prokázání kvalifikace kdykoliv v průběhu zadávacího řízení.

## 13. Způsob zpracování nabídkové ceny

- Cena za vyřídění odpadů je stanovena na základě množství vyříděných odpadů.
- Celková nabídková cena obsahuje veškeré náklady a zisk dodavatele, nezbytné k řádnému a včasnému provedení díla.
- Stanovení nabídkové ceny je přílohou č. 1 smlouvy „Nabídková cena“.
- Cenu za provedení díla v částce bez DPH uvede dodavatel v krycím listu a ve smlouvě

## 14. Technické podmínky

- Technickými podmínkami se v případě veřejných zakázek na dodávky nebo služby rozumí vymezení charakteristik a požadavků na dodávky nebo služby stanovené objektivně a jednoznačně způsobem vyjadřujícím účel využití požadovaného plnění zamýšlený zadavatelem.
- Veškeré činnosti při plnění předmětu zakázky musí být prováděny v souladu s legislativními normami platnými pro výkon činností, tzn., musí být v souladu s příslušnými zákony, prováděcími vyhláškami a technickými normami, a to především zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, platnými prováděcími předpisy k tomuto zákonu a obecně závaznými vyhláškami vydanými statutárním městem Olomouc.
- Jedná se o třídění odpadů (plastů), konkrétně PET dle jednotlivých barev, dutých obalů a folií.
- Zadavatel požaduje třídění v ranní směně (od 6:00 do 14:00) a odpolední směně (od 14:00 do 22:00 hodin), v pondělí až pátek, včetně na tyto dny připadajících svátků.

<i>Zadavatel</i>	<b>Technické služby města Olomouce, a.s.</b>
<i>Název VZ</i>	<b>Třídění odpadů na třídící lince</b>
<i>Evidenční číslo VZ</i>	<b>03/VZ/23</b>
<i>Název dokumentu</i>	<b>Zadávací dokumentace</b>

5. Jednotlivé komodity se třídí do připravených bigbagů o objemu 1 m<sup>3</sup>.
6. Zadavatel požaduje vytřídit 1 194 kg plastů za jednu směnu (což je 45 bigbagů s vytříděnými odpady dle komodit. Zadavatel předpokládá množství jednotlivých vytříděných komodit za směnu následovně - 22 bigbagů PET dle barev, 15 bigbagů dutých obalů a 8 bigbagů folií).
7. Průměrná hmotnost 1 bigbagu PET je 25 kg, průměrná hmotnost 1 bigbagu dutých obalů je 36 kg a průměrná hmotnost 1 bigbagu folií je 13 kg.

## 15. Obchodní podmínky

1. Obchodní podmínky se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník. Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy na dodání předmětu veřejné zakázky (příloha D zadávací dokumentace).
2. Text smlouvy je pro dodavatele závazný; dodavatel pouze doplní své identifikační údaje, cenu (odst. 4.1. smlouvy) a připojí přílohu č. 1, 2 a 3 smlouvy. Jakákoliv jiná úprava smlouvy je ze strany dodavatele nepřipustná a bude považována za nedodržení zadávacích podmínek zadavatele s následným vyloučením dodavatele ze zadávacího řízení.
3. Návrh smlouvy bude podepsán oprávněnou osobou dodavatele.
4. V případě jakéhokoliv rozporu v cenových i jiných ujednáních v nabídce a v kupní smlouvě, jsou rozhodující údaje ve smlouvě.

## 16. Podmínky odpovědného zadávání

1. Zadavatel se v souladu s ustanovením § 6 odst. 4 ZZVZ zabývá zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací a vzhledem k povaze a smyslu této veřejné zakázky předložil „Čestné prohlášení k zabezpečení sociálně odpovědného a environmentálně odpovědného zadávání“. Zadavatel doporučuje dodavateli použít formulář „Čestné prohlášení k zabezpečení sociálně odpovědného a environmentálně odpovědného zadávání“, který je přílohou č. 2 příslušné smlouvy.
2. Podáním nabídky se dodavatel zavazuje zajistit plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů v uvedených oblastech odpovědného zadávání..
3. Pro splnění povinností odpovědného zadávání je dodavatel povinen kdykoli v průběhu plnění smlouvy na žádost zadavatele předložit:
  - doklady o odměňování svých pracovníků, dodržování délky jejich pracovní doby, odpočinku a podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
  - předložit kompletní seznam částí plnění plněných prostřednictvím poddodavatelů včetně identifikace těchto poddodavatelů a úhrad za jejich plnění.
4. Nesplnění výše uvedených povinností zhotovitelem se považuje za závažné porušení smlouvy.
5. Zadavatel, pro snížení administrativní náročnosti ze strany dodavatele (především malých a středních podniků), umožňuje dodavatelům v nabídce
  - využít vzorové dokumenty pro podání nabídky (krycí list, seznam poddodavatelů, seznam významných dodávek, kupní smlouva apod.),
  - prokázat splnění kvalifikace čestným prohlášením podle § 86 odst. 2 ZZVZ. Čestné prohlášení je přílohou B zadávací dokumentace (doklady k prokázání splnění kvalifikace podle ustanovení čl. 11 odst. 3 a 4 zadávací dokumentace předkládá až vybraný dodavatel).

<i>Zadavatel</i>	<b>Technické služby města Olomouce, a.s.</b>
<i>Název VZ</i>	<b>Třídění odpadů na třídící lince</b>
<i>Evidenční číslo VZ</i>	<b>03/VZ/23</b>
<i>Název dokumentu</i>	<b>Zadávací dokumentace</b>

## **17. Pravidla pro hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení**

1. Pro objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů postupuje zadavatel v souladu s ustanoveními § 46 ZZVZ.
2. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti v souladu s ustanovením § 114 a násl. ZZVZ a to podle nejnižší nabídkové ceny. Tzn., že nabídková cena je jediným kritériem hodnocení s váhou 100%.
3. Nabídky budou seřazeny od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší.
4. Zadavatel provede posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny postupem uvedeným v § 113 ZZVZ.

## **18. Podmínky pro uzavření smlouvy**

1. Vybraný dodavatel bude, před podpisem smlouvy, zadavatelem v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy v nabídce.
2. Pokud jsou některé doklady dohledatelné ve veřejně přístupných rejstřících (např. výpis z obchodního rejstříku) a dodavatel popíše cestu k těmto dokladům, nemusí doklady fyzicky dokládat, ale zadavatel si je stáhne z těchto rejstříků.
3. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají nebo hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti dle § 82 ZZVZ.
4. Vybraný dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v tomto případě povinen postupovat podle § 83 a násl. ZZVZ.
5. Vybraný dodavatel může rovněž prokazovat splnění kvalifikace nebo její části i podle § 226 a násl. nebo § 233 a násl. ZZVZ.
6. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokázat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem podání nabídky.
7. Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 3 ZZVZ stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, které se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy k předložení dokladů podle § 122 odst. 3 a násl. ZZVZ. V případech, kdy ZZVZ nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.
8. Zadavatel posoudí správnost a úplnost dokladů předložených vybraným dodavatelem.
9. Zadavatel uzavře smlouvu s vybraným dodavatelem, který splnil všechny podmínky zadavatele a ZZVZ. S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva ve znění, v jakém byla poskytnuta pro zadávací řízení, doplněném o údaje vybraného dodavatele.
10. Pokud vybraný dodavatel nesplní všechny podmínky zadavatele a ZZVZ, bude zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení.
11. Ve znění smlouvy, která má být uzavřena, není možné činit jakékoli podstatné změny či doplnění. Výjimkou jsou pouze změny formálního charakteru, které nemají dopad na obsah závazku založeného smlouvou (například změny některých kontaktních údajů apod.). Zcela nepřijatelné jsou změny zejména obchodních či technických podmínek.

<i>Zadavatel</i>	<b>Technické služby města Olomouce, a.s.</b>
<i>Název VZ</i>	<b>Třídění odpadů na třídící lince</b>
<i>Evidenční číslo VZ</i>	<b>03/VZ/23</b>
<i>Název dokumentu</i>	<b>Zadávací dokumentace</b>

12. U vybraného dodavatele (je-li právnickou osobou) bude zadavatel zjišťovat údaje o jeho skutečných majitelích (podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu).
13. Při zjišťování údajů o skutečných majitelích vybraného dodavatele postupuje zadavatel v souladu s ustanoveními § 122 odst. 4 a násl. ZZVZ
14. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli, postupuje zadavatel podle § 122 odst. 5 a násl. ZZVZ.

## 19. Práva a požadavky zadavatele

1. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v souladu a za podmínek stanovených v ZZVZ.
2. Dodavatelé nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
3. Zadavatel požaduje, aby dodavatel vyplnil přiložené dokumenty.

Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele

Ing. Pavel Dostál  
předseda představenstva

Ing. Miloslav Sobotka  
člen představenstva

Přílohy:

1. Krycí list nabídky (příloha A výzvy),
2. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace (příloha B zadávací dokumentace),
3. Seznam poddodavatelů (příloha C zadávací dokumentace)
4. Smlouva o dílo (příloha D zadávací dokumentace)
5. Nabídková cena (příloha č. 1 smlouvy)
6. Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému a environmentálně odpovědnému zadávání (příloha č. 2 smlouvy)
7. Smluvní podmínky pro dodavatele (příloha č. 3 smlouvy)